

도서관 핸드북

2021-2022



WASHINGTON THEOLOGICAL SEMINARY

Main Campus: 7700 Little River Turnpike, Suite 205, Annandale, VA 22003

Extension Teaching Site: 1901 N. Moore Street, Suite 203, Arlington, VA 22209

Tel: (703) 762-6937 **Email:** info@wtsva.org **Website:** www.wtsva.org

목차

신앙선언.....	4
총장 인사.....	6
WTS 사명과 목표.....	7
영적 이해	7
성경교리와 진리에 대한 지식	7
학문적 우수성	7
소명 받은 사역에 대한 능력	7
다른 사람들을 그리스도에게 인도하기 위하여 학생들을 현장 교육을 통한 훈련으로 구비시켜서 크리스찬의 섬김사역에 참여	7
영적 성장과 지도력.....	7
도서관 직원 & 시간.....	8
도서관 온라인 카탈로그 & 컬렉션.....	8
도서 찾기 / 일련번호 읽는법.....	9
도서 대출 & 순환정책	9
도서 보관 / 요청방법	9
갱신 방법	9
책을 반환하는 방법.....	9
연체료, 손상 및 분실한 책	10
도서관 에티켓	10
도서관 상호 대출 제도	10
워싱턴 몽골 교회 도서관.....	10
기타 지역 도서관 & 자원	10
WTS 도서관 온라인 리소스.....	11
ProQuest 전자책 & ProQuest에 액세스하는 방법	11

RISS & Populi의 라이브러리 링크	11
일반정보	12
참고 도서	12
개별학습 & 지도.....	12
컴퓨터 실습 및 사무용품	12
수집, 기부, 저작권 및 기밀 유지 정책.....	12
도서관 관리자의 책임	13

신앙선언

워싱턴 신학교는 다음의 신앙선언을 준수한다.

- **성경**

신구약 66 권의 정경서들은 원래 주어진 바와 같이 신성하고 기록하며 완전한 언어적 영감 및 절대적 권위: 성경은 유일무이하며 무오하고 권위있는 하나님의 말씀으로 과학적, 역사적 도덕적 신학적으로 다루어 지는 모든 사안에서 어떤 종류의 오류도 없다.

- **삼위일체**

삼위일체, 신성- 삼위로 존재 하시는 한 분이신 영원하시고 초월적이시며, 전능하신 인격적 하나님: 성부와 성자 및 성령. 성부: 하나님 아버지, 거룩한 삼위의 제 1 위이신 분으로 무한 하신 영-그의 모든 속성상 주권자이시며 영원하시고 변하지 않는 분이다. 그분은 존귀와 찬송과 복종할 가치가 있는 분이시다.

- **성자**

기적적인 잉태와 처녀 탄생에 의한 유일하신 성육신이신 까닭에 신성과 인성을 가지신 한 위로 분리될 수 없이 연합된 주 예수 그리스도의 완전하고 죄 없으시며 절대적으로 충만한 신성.

- **성령**

성령은 하나님의 세번째 위로 확신하게 하고 증생하게 하시며 내주 하시고 그리스도 안에서 모든 신자들을 인치시고 그분께 자신을 내맡기는 모든 신자들을 채우신다. 그러나 성령은 모든 신자들에게 영적 은사를 부여하신다. 하지만 구원의 증거로 요구하지 않으신다.

- **역사성**

원역사의 성서적인 기록에 대한 완전한 역사성과 명쾌성. 문자적인 타락과 피조물에 대하여 그 결과로 오는 신의 저주, 전세계적 대홍수, 국가와 바벨탑으로 인한 언어의 기원을 포함한 모든 믿는자들의 선조로서 아담과 이브의 문자적인 존재.

- **대속**

예수 그리스도의 문자적인 육신의 죽음 및 육신의 승천을 동반한 부활과 세상의 죄로 인한 예수 그리스도의 대속과 구속적 희생.

- **구원**

그리스도의 속죄와 부활을 근거로 하나님의 은혜에 의해서만 제공되는 죄의 영원한 형벌에서 개인적인 구원은 그분의 성품과 이를 믿는 개인적인 신앙을 통해서만 받아야 한다.

- **종말**

죄를 심판하고 정화하고, 그분의 영원한 왕국을 세우며, 영원한 보상과 형벌로 창조와 구원의 사역에서 그분의 목적을 완수하고 성취하기 위해 예수 그리스도가 지상에 개인적, 신체적으로 재림하는 미래.

- **성경적인 창조**

창조의 6 일 동안에 기존의 시공간 우주와 그 우주의 모든 기본적인 체계와 모든 종류의 생명에 대한 특별한 창조.

- **사탄**

유혹하는 자요 고소하는 자로 행동하는 사탄으로 불리는 개인적이고, 악의적인 자의 존재와 그를 위한 영원한 형벌의 장소가 준비 되어져 있고, 그리스도 밖에서 죽는 모든 사람이 있는 곳에는 의식이 있는 상태의 고통 속에 처해진다.

총장으로 부터



총장의 말씀

워싱턴 신학대학에 오신 것을 환영합니다.

우리는 여러분이 워싱턴 신학교가 제공하고 기도하는 것 이상의 것들을 찾으시기 바랍니다.

워싱턴 신학교는 하나님의 말씀에 전적으로 의지하는 자격을 갖춘 목회 지도자들을 훈련하고 성장시킬 목적으로 1983년에 설립되었습니다. 지난 수십 년에 걸쳐 우리는 10여개국에서 온 200여명의 학생들과 더불어 국제적인 신학교가 되었습니다.

WTS의 주요 사명은 세상을 바꾸는 주님의 제자들을 양성하는 것입니다. 우리는 전 세계에 사역, 선교 및 전문적 직업을 통하여 봉사에 필요한 성경적 기반의 교육과 성경적으로 통합된 훈련으로 갖추어 줄 준비가 되어 있습니다. 우리는 또한 학생들이 지역 교회를 섬기고 일으킬 수 있는 교육 프로그램을 지속적으로 확장해 나갈 것입니다.

WTS는 여러분들이 자기들의 모든 은사를 동원하여 성경적으로 통합된 영적인 발전의 임무에 헌신할 수 있도록 갖추어 줄 것입니다. 우리는 예수 그리스도께서 동참하시는 신학적이고 실천적인 과목들을 통하여서 여러분의 영적 생활이 풍성하게 되도록 전력을 다 할 것입니다.

만일 여러분들이 WTS에 관심이 있으시거나 호기심이 있다면 이 기회를 놓치지 마시기 바랍니다.

주님의 말씀으로 세상을 변화시키고 싶지 않으십니까?

WTS에 오세요 그래서 세상을 변화 시키세요.

그리스도의 은혜 안에서

,

워싱턴 신학교
총장 이억섭 박사 Ph.D., D.MIN.

WTS 미션 & 목표

워싱턴 신학교는 주 예수 그리스도의 이름으로 사역과 전문 직업을 통하여 섬기는 일에 종사하는 학생들과 사람들을 준비 시키기 위하여 성서적인 통합 교육을 제공합니다.

사명선언문에 근거하여 워싱턴 신학교는 다음과 같은 노력을 기울일 것입니다.

영적 이해

학생들에게서 예수 그리스도의 합당한 관계와 헌신을 위한 열정이 풍성해지도록

성경교리와 진리에 대한 지식

학생들이 성경에 대한 철저한 지식과 체계화된 가르침을 습득할 수 있도록 돕는 것

학문적 우수성

진리에 대한 점증하는 이해력을 통해 학생들에게서 중요한 지적 훈련과 성취가 진작 되는 것

소명적 목회에서의 역량

학생들로 하여금 사역에서의 전문적 역할과 그들이 하나님의 말씀을 전파하는데 참여할 수 있는 전문적인 일을 떠 맡는 준비를 시키는 것.

교회와 사회를 통한 기독교인의 봉사에 참여

학생들로 하여금 그리스도를 위한 다른 사람들을 인도하기 위한 현장교육을 통한 훈련을 하도록 준비 시키는 것.

영적인 성장과 지도력

학생들에게 예수 그리스도의 복음을 믿음으로 영적인 마음을 향상 시키는 것 및 복음적 지도력을 개발 시키는 기회를 마련 하는 것

도서관 직원:

Dawn French, MLS

Librarian

Phone # TBD

dfrench@facstaff.wtsva.org

도서관 시간: COVID-19로 인해 휴무.

월요일 – 금요일 10AM 부터 5PM까지 휴일 및 주말은 쉽니다.

7700 Little River Turnpike, Suite 305, Annandale, Va. 22003

모든 교수진과 현재 등록된 학생은 도서관의 서비스를 이용할 수 있습니다.

도서관 온라인 소스: <https://wtsva.populiweb.com/> 를 통해 24/7로 이용할 수 있습니다. Google Play를 통해 다운로드할 수 있는 Populi 앱을 다운로드하여 모바일 장치에서 라이브러리의 카탈로그를 검색하십시오.

도서관 모음: 인쇄물 및 온라인, 도서관 온라인 카탈로그- Populi에는 약 5000개의 아이템이 있습니다.

도서관은 그 카탈로그에 새 항목을 계속 추가하고 있습니다.

Populi를 통한 온라인 라이브러리 카탈로그.

Proquest를 통한 전자 책 구독

도서관 Links (Populi 내에서) – 데이터베이스, 전자 책, 백과사전, 권장 웹 사이트

Library's Online Catalog: 여러분은 <https://wtsva.populiweb.com/> 통해 또는 앱 스토어와 구글 플레이를 통해 다운로드 할 수 있는 Populi 응용 프로그램을 통해 카탈로그에 접근 할 수 있습니다. 일단 포폴리로 로그인하면 여러분은 카탈로그를 검색하고 도서 및 기타 자료에 대한 대여 신청을 할 수 있습니다.

일반 장서: 일반도서는 다른 사람이 책을 요청하지 않는 한 대출 기간이 3주이고 갱신 기간은 1회 입니다. 대출 가능한 최대 도서 대여 수는 한 번에 4권으로 제한됩니다. 한국말 도서 및 몽골 도서물은 일반 도서물의 일부입니다.

예약된 서적, 참고서적 및 정기간행물: 학생용 보관도서 및 소장 도서들은 학과 과정에서 필수도서이거나 부수 도서들이며 일반 소장 도서들과 별도로 분리되어 보관 되어 있습니다. 이러한 도서항목들은 대여될 수 없지만 그 도서들은 참고서로 사용될 수 있고 미국 저작권 법에 따라 복사될 수도 있습니다. 보관용 항목에는 호출 번호 위의 책 등위에 그 도서들의 번호위에 "예약"이란 말이 쓰여 있습니다. 참고도서 항목은 호출 번호 위에 "REF"로 되어있습니다.

신간: 참고 자료 모음 위에 새 책이 배치됩니다. 새 책 표지판을 찾으세요. Populi에도 신간 도서 목록이 게시될 예정입니다.

WTS 도서관은 미국 의회도서관의 분류법을 사용하여 책을 정리 및 보관하고 있으며, 우리 책의 대부분은 종교와 철학 주제를 다루고 있으며, B to BZ까지의 문자로 시작하는 일련 번호를 가지고 있습니다. 국회의사당 도서관에서 자세한 정보를 보려면 여기를 클릭하십시오.

https://www.loc.gov/aba/cataloging/classification/lcco/lcco_b.pdf

책 일련번호를 선반에서 찾는 방법:

- BS – 첫 번째 줄은 기본 주제를 알려줍니다.
- 2825.2 – 두번째 행은 기본 주제에 대해 설명합니다.
- G734 – 세번째 행은 저자를 알려줍니다.
- 1992 – 네번째 행은 출판 연도를 알려줍니다.
- BS – 성명
- 2825.2 – 계시
- G734 – Graham, Billy
- 1992 – 연차록 발간년도

책을 다시 책꽂이에 놓지 마십시오 - 책을 다 읽으신 후에는 도서관 내 책 카트에 올려 놓으십시오. 도서관 직원이 책을 다시 정리할 것입니다.

도서 대출 및 순환 정책:

현재의 모든 교수진과 현재 등록된 학생은 도서관의 서비스를 이용할 수 있습니다.

도서관을 방문하실 때 WTS 신분증을 지참하여 주시기 바랍니다. 책을 빌리려면 도서실 데스크에 책과 신분증을 가져가시면 도서관 직원이 도와드릴 것입니다. 다른 사람 물건을 체크아웃하지 마세요, 물건이 늦게 반납되거나 분실되거나 파손되면 책임은 당신에게 있습니다. 책을 대출하지 않고 가져가는 것은 징계로 이어질 수 있습니다. WTS ID 카드를 분실할 경우 교체는 WTS 사무실에 문의하시기 바랍니다. 라이브러리에서 대체품을 발행할 수 없습니다.

책에 보류/요청을 하려면, Populi 또는 Populi 앱을 사용하십시오. 책을 검색하고 책 제목을 클릭한 다음 보류 버튼을 클릭하십시오. 48시간 동안 개최됩니다.

다른 사용자가 이미 항목을 체크 아웃한 경우 해당 항목이 라이브러리로 반환되면 전자 메일이 발송됩니다.

책을 갱신하려면, Populi 또는 Populi 앱을 사용하십시오. 내 라이브러리 계정으로 이동하여 책을 찾으십시오. 제목을 클릭하고 갱신을 클릭합니다. 다른 사람이 책을 기다리지 않을 경우 한 번 갱신할 수 있습니다.

대출받은 책을 반납하시려면, 도서관 직원에게 반납해주세요.

연체료: COVID-19 로 인해 연체료가 당분간 면제되고 있다.

분실 파손된 물품: 사용자가 도서관 재산을 분실하거나 훼손한 경우, 사용자는 즉시 도서관 물품을 사서에게 보고할 책임이 있으며 합당한 요금이 부과됩니다.

라이브러리 에티켓: 도서관에 있는 동안 반드시 휴대폰을 음소거하세요. 도서관 밖에서 큰 소리로 대화해 주세요. 어지럽혀진 부분은 반드시 치워주세요. 쓰레기를 버리고 다 쓴 책은 도서관의 책 카트에 올려놓으세요.

많은 분들이 오랫동안 사용하셔야 할 책과 자료들을 부드럽게 사용해주세요.

책에 낙서를 하지 마세요.

페이지를 찢거나 자르지 마십시오.

책을 수리하지 마시고, 적절한 수리를 위해 도서관 직원에게 가져다 주십시오.

도서관 상호 대출 제도(ILL): 도서관은 다른 도서관에서 책을 빌릴 수 있는 옵션이 있다. 책을 빌리는 데 도움이 필요하면 사서에게 문의하십시오. 또한 로컬 공공 라이브러리를 통해 ILL 옵션을 찾을 수도 있습니다. 다른 지역의 단과대학도 방문 사용자에게 서비스를 제공할 수 있다. COVID-19 로 인해 도서관의 서비스 등이 변경되어 방문 전 방문하고자 하는 도서관 홈페이지를 확인하시기 바랍니다.

워싱턴 몽골 교회: 학생들은 790 S. Carlin Springs Rd., Falls Church, Va. 22041에 위치한 몽골 교회 도서관에서 책을 빌릴 수 있습니다. 도서관은 오전 9시부터 오후 5시까지 운영합니다. 학생들은 책을 빌리려면 유효한 워싱턴 신학교 학생증을 지참해야 합니다. 학생들은 도서관에서 책을 읽을 수도 있습니다. 도서관은 약 100권의 책과 출판물을 소장하고 있습니다.

기타 자료: 교수들은 종종 자신의 소장책들을 가지고 있는데, 도서관에 없는 책이 있는지 확인해 주십시오.

기타 로컬 라이브러리:

다른 지역의 대학교들도 방문 사용자에게 서비스를 제공할 수 있습니다. COVID-19로 인해 도서관의 서비스 등이 변경되어 방문 전 방문하고자 하는 도서관 홈페이지를 확인하시기 바랍니다. 학교들은 현재 그들 자신의 학생/교수들에게만 서비스를 제공하고 있습니다.

- 페어팩스 카운티의 공공 도서관, "Fairfax County Public Library (FCPL)
{www.fairfaxcounty.gov/library}. FCPL 에서 체크아웃하려면 운전면허증을 취득하여 계정을 무료로 만드십시오. 자세한 내용을 보려면 여기를 클릭하십시오.
<https://research.fairfaxcounty.gov/c.php?g=726085&p=5445013>
- 조지 메이슨 대학 공공 도서관, The Library at the George Mason University

(<http://library.gmu.edu>) 조지 메이슨 대학에서는 연간 대출료가 부과됩니다. 일반 대중은 연간 \$150, Mason 졸업생은 연간 \$50 비용을 제출해야 됩니다.

<http://library.gmu.edu/for/visitors/passport> 조지 메이슨의 실제 라이브러리에 있는 자료를 사용하려면 여기를 클릭하십시오. <http://library.gmu.edu/for/visitors/use>

[간단한 팁- 위와 같은 대출 비용을 피하기 위해 지역 카운티 공공도서관이 해당책을 대학에 요청하도록 하십시오.]

Proquest 전자책: 종교와 철학 전자책. Populi에 있는 Library's Links에서 Proquest에 액세스 할 수 있습니다. <https://ebookcentral.proquest.com/lib/washingtontheological> 의 컬렉션에 19,000개 이상의 제목이 있습니다. 이 컬렉션에서는 연구용으로 필요한 책 뿐만 아니라 몇 권의 교재도 찾을 수 있습니다. 그 도서관의 Proquest 구독은 종교와 철학에 관한 주제들을 다루고 있습니다.

학생의 경우, Proquest를 하려면:

- 1) <https://ebookcentral.proquest.com/auth/lib/washingtontheological> 으로 이동합니다.
- 2) 로그인 상자에 이메일 / 사용자 이름 입력 S1234 다음에 학생 ID 번호 (예: S1234*****)가 바로 표시됩니다.
- 3) 로그인 버튼을 클릭합니다.
- 4) 화면 오른쪽 상단 모서리에서 Settings(설정)을 클릭합니다.
- 5) 프로필을 클릭하고 이메일 주소를 입력합니다.
- 6) 이제 책을 검색하고 찾아볼 준비가 되었습니다.

RISS: RISS는 EBSCO, Emerald, PAO, ACM Digital Library, SCOPUS, Persee, Business Source Premier, JCR, LION 등과 같은 여러 데이터베이스를 검색할 수 있는 고급 연구 데이터베이스입니다. 주제는 인문학, 비즈니스, 과학, 문학 등 모든 주제에 걸쳐 있습니다.

다음은 통해 RISS에 액세스 할 수 있습니다 :

<http://www.riss.kr/> (한국어 인터페이스)

<http://intl.riss.kr/> (영어 인터페이스)

또는 Populi 내의 라이브러리 링크를 통해 사용할 수 있습니다.

도서관 링크 (in Populi) – 추가 온라인 데이터베이스, 전자책, 백과사전 및 권장 웹사이트.

참조 서비스: 도서관 관리자는 다음과 같은 모든 라이브러리 및 정보 서비스를 지원 할수 있습니다.

- 책 또는 온라인 데이터베이스 찾기
- 온라인 데이터베이스 및 전자책 컬렉션 사용
- 효과적인 연구 전략
- 출처의 품질 판단
- 적절한 참고 문헌 및 각주 형식
- 저작권 질문에 대한 답변
- 과제, 논문, 프레젠테이션 등에 도서관 자료들
- 도서관 자료 및 정보 이해 능력 개별 지도 및 지침

개별지도 & 지침: 도서관은 온라인 및 직접 정보 이해 능력 및 기타 정보 주제에 대한 다양한 개별지도와 지침을 제공합니다. 개별지도 및 지침을 요청할 수도 있습니다. 이용 공지는 도서관의 Populi 사이트를 확인하십시오.

컴퓨터 실습실: 도서관에는 학생들이 직접 공부할 수 있는 PC가 있습니다. 이러한 PC는 라이브러리 지침 및 개별지도 시간에 사용할 수 있습니다. 작업을USB 드라이브 또는 개인 클라우드 기반 계정에 저장하십시오. 라이브러리 직원이PC 하드 드라이브에서 파일을 삭제합니다. PC가 손상될 경우 손해배상을 지불해야 할 수 있습니다. 기계 주변에 액체가 있으면 주의해 주십시오. 프린터를 학생들은 사용 할 수 있습니다.

사무용품: 스테이플러, 가위, 테이프, 종이클립 등 사무용품들이 필요한 경우 도서관 직원이 대여해줄 수 있습니다. 사용후 도서관 데스크로 반납해 주세요.

수집 정책:

도서관은 WTS의 임무의 필요와 관심사를 충족하는 정보 자원(도서, 기사, 데이터베이스 등)을 획득합니다. 도서관은 또한 WTS의 임무를 수행하는 데 도움이 되는 학생과 교수진의 필요와 관심사에 부합하는 정보 자원을 획득할 것 입니다. 도서관은 구매, 소유, 차용 또는 타 기관과 계약을 체결하여 이러한 정보 자원을 획득하는 적절한 방법을 사용할 것입니다.

기부:

도서관은 WTS의 임무 수행에 있어 학생과 교수진의 관심과 요구에 부합하는 기부금 뿐만 아니라 WTS의 임무 수행에 있어 WTS의 필요와 관심사에 부합하는 기부금도 받을 것입니다. 도서관에 도서기부에 관심이 있으시다면 도서목록을 먼저 도서관 사서에게 보내 검토해 주시면 도서관직원이 목록을 검토한 후 WTS가 도서에 관심이 있는지 알려 드립니다. 도서관은 어떠한 기부도 거절할 권리가 있습니다.

저작권법 – 미국 저작권법, 17 USC #101-801: 도서관 항목은 종종 저작권 또는 라이선스 계약에 의해

보호됩니다. 저작권 및 사용권 계약에 관한 질문은 해당 항목 또는 정보를 복사하거나 공유하기 전에 사서에게 전달되어야 합니다. 저작권 질문에 답변하기 위해 더 많은 평가가 필요한 경우, 도서관 관리자는 저작권법에 대해 다른 전문가와 상의합니다.

기밀 유지 정책 - 도서관의 사용과 개인 정보 및 기밀은 현지, 주 그리고 연방법에 따라 유지됩니다.

WTS 도서관 직원:

도서관 관리자의 책임:

- 도서관이 학생, 교수진 및 학과 과정의 요구를 충족하는지 확인한다
- 학생과 교수진에게 참고 자료 및 연구 지원을 제공한다
- 학생과 교직원들을 위한 봉사활동과 정보획득 지침을 개발하고 실시한다
- 도서관 리소스 평가, 추천 및 색인화 한다
- 도서관의 온라인 위치를 개발하고 실시한다
- 예산을 마련하고 재료 구입과 비용을 효율적으로 유지한다
- WTS 도서관의 일상적인 측면 관리
- 도서관 직원들을 감독한다
- 신학 도서관 및 정보 관리의 새로운 문헌과 발전에 뒤지지 않는다

라이브러리 학생 길잡이의 책임:

- 학생과 교수진의 책 찾기를 지원 합니다.
- 도서관 데스크 업무 지원 합니다.
- 스택 유지, 책꽂이, 선반 읽기 및 정리 작업을 지원합니다.
- 할당된 기타 의무화 합니다.